



Statuten Volkstuinvereniging Tuinderslust Terneuzen

Art. 1. Naam.

De vereniging draagt de naam: Volkstuinvereniging Tuinderslust Terneuzen. De vereniging is gevestigd te Terneuzen. De vereniging heeft volledige rechtsbevoegdheid en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder 40302242 (statuten Notariële akte).

Art. 2. Doel.

De vereniging heeft als doel het bevorderen van amateur tuinieren. Zij tracht dit doel te bereiken door:

- a) Het verkrijgen en behouden van geschikt terrein bestemd voor volkstuinen met een permanent karakter.
- b) Het beheren van het volkstuincomplex.
- c) De cultuur verbeteren en daardoor het tuinieren als vorm van vrijetijdsbesteding op een hoger peil te brengen.
- d) Alles wat de wet toestaat om dit doel te bevorderen.
- e) Gifvrij tuinieren.

Art. 3. Duur en boekjaar.

De vereniging is opgericht d.d. twee en twintig oktober negentienhonderd vijf en zestig en is aangegaan voor onbepaalde tijd. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Art. 4. Lidmaatschap.

- 1) De vereniging kent leden, ereleden en kan donateurs bevatten.
- 2) Gewone leden zijn zij die zich als lid van de vereniging hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Minimum leeftijd moet 18 jaar zijn.
- 3) Ereleden zijn zij die wegens hun buitengewone verdienste jegens de vereniging daartoe zijn benoemd.
- 4) Donateurs zijn leden die de vereniging financieel steunen zonder actief lid te zijn.
- 5) Het lidmaatschap is persoonlijk en niet vatbaar voor overdracht of overgang.

Art. 5. Verplichtingen van de leden.

De leden zijn verplicht een jaarlijkse bijdrage, binnen de getelde termijn op de factuur aan de vereniging te voldoen, als bedoeld in artikel 8 van deze statuten. De leden zijn verplicht zich

te houden aan het bepaalde in het huishoudelijk reglement met name over het gebruik van de volkstuinen.

Art.6. Aanmelding lidmaatschap.

Toekomstig lid kan men worden door een schriftelijke aanmelding bij het bestuur. Het bestuur beslist over toelating, na inschrijving op de wachtlijst. Toekomstig lid is inwoner van de Gemeente Terneuzen. Voor het lidmaatschap geldt een proeftijd van zes maanden.

Art 7. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt:

1) Door overlijden van het lid. Bij overlijden kan het lidmaatschap desgewenst overgaan op de echtgeno(o)t(e), na akkoord bestuur.

2) Door opzegging van het lid. Opzegging door het lid kan slechts plaatsvinden aan het einde van het boekjaar. Het bestuur moet, uiterlijk 1 december, in het bezit zijn van een schriftelijke opzegging. In bijzondere gevallen kan het bestuur, ten gunste van het lid, hiervan afwijken.

3) Door opzegging door de vereniging. De opzegging geschiedt schriftelijk, met opgave van redenen, en met een opzegtermijn van vier weken. Voorwaarde voor opzegging door het bestuur is dat het lid, ondanks aanmaningen, heeft nagelaten aan de regels te voldoen zoals deze in de statuten en in de reglementen zijn vermeld. De betrokkene is bevoegd om, binnen een maand, beroep aan te tekenen bij de algemene ledenvergadering.

4) Door ontzetting (royement).

Ontzetting uit het lidmaatschap kan worden uitgesproken door het bestuur. Wanneer een lid ondanks herhaaldelijke aanmaningen, in strijd blijft handelen met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Bij ontzetting zal de betrokkene binnen 1 week nadat de ontzetting is uitgesproken, schriftelijk van het besluit in kennis worden gesteld, onder gelijktijdige opgave van de motivering van genoemd besluit. De betrokkene is bevoegd om, binnen een maand, beroep aan te tekenen bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Gedurende de beroepstermijn kan het betrokken lid geen lidmaatschapsrechten uitoefenen. De verplichting van lid om zijn tuin te laten onderhouden blijft gedurende de schorsingstermijn bestaan, tenzij het bestuur anders beslist.

Art. 8. Geldmiddelen.

1) De geldmiddelen kunnen bestaan uit de jaarlijkse bijdrage van de leden en de donateurs, erfstellingen, legaten en schenkingen.

2) Ieder lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

3) Beschikkingen over gelden voor zover zij een bedrag van € 500,-- niet te boven gaan kunnen geschieden door de penningmeester. Indien men hier boven gaat is toestemming van het bestuur vereist. (met uitzondering van de aan de gemeente verschuldigde tuinhuur). Aan kasgeld mag geen groter bedrag ter beschikking zijn dan door het bestuur is bepaald.

Art. 9. Bestuur.

1) De bestuurders worden door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging benoemd.

2) Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen personen.

3) De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd.

4) De bestuurders wijzen zelf uit hun midden een penningmeester en een secretaris aan.

5) Bestuurders kunnen te allen tijde zonder opgave van redenen door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing of ontslag besluit de algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

6) Indien in geval van schorsing van een bestuurder de algemene vergadering niet binnen

drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

7) Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur te maken rooster; een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

8) Een niet voltallig bestuur blijft bestuurs bevoegd.

Art. 10. Taak en bevoegdheden.

1) Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.

2) Het bestuur is, behoudens het in lid 3 van dit artikel bepaalde, mede bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

3) Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het aangaan van overeenkomsten zoals aangegeven in lid 2 van dit artikel.

Art. 11. Vertegenwoordiging.

Naast het voltallig bestuur, vertegenwoordigen de voorzitter en de secretaris gezamenlijk de vereniging in en buiten rechte.

Art. 12. Algemene vergadering.

1) De algemene vergadering wordt gehouden in de gemeente Terneuzen.

2) Jaarlijks wordt een algemene vergadering gehouden en wel binnen drie maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering. In deze vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten en overige van de nodige bescheiden rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur.

3) Jaarlijks benoemt de algemene vergadering een kascommissie van ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Het bestuur doet de in het vorige lid bedoelde stukken ten minste een maand voor de dag, waarop de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze worden behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een externe deskundige doen bijstaan.

4) Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in boeken en bescheiden der vereniging te geven.

Art. 13. Bijeenroepen.

1) Naast de algemene vergadering bedoeld in het vorige artikel, worden algemene vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls als het wenselijk oordeelt.

2) Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende van de stemmen van een voltallige algemene vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan.

3) De bijeenroeping van een algemene vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling

aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

4) Indien werd gehandeld in strijd met het bepaalde in het vorig lid, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldig besluiten, tenzij een zodanig aantal der aanwezigen als gerecht is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen zich daartegen verzet.

Art. 14. Regels.

1) Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden en ereleden, alsmede degenen, die daartoe door de algemene vergadering zijn uitgenodigd.

2) Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de leden en ereleden. Ieder van hen heeft een stem. Iedere stemgerechtigde is bevoegd zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigde andere stemgerechtigde te doen uitbrengen. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gemachtigde optreden.

3) Een eenstemmig besluit van alle aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigden, ook al zijn ze niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

4) De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.

5) Alle besluiten waaromtrent bij de wet of deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt her gestemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Art. 15. Leiding.

1) De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid door de secretaris of het oudste aanwezige bestuurslid.

2) Het door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat door de algemene vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, zover werd gestemd over een niet schriftelijk voorstel.

3) Van het ter algemene vergadering behandelde worden notulen gemaakt door de secretaris of een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerst volgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Art. 16. Statutenwijziging.

1) Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben door een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2) Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statuten wijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging is opgenomen, op een daarvoor geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering werd gehouden.

3) Tot wijziging van de statuten kan door de algemene vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

4) De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

5) Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien ter algemene vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.

6) De bestuurders zijn verplicht om een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging

en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen bij het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Art. 17. Ontbinding en vereffening.

- 1) Het bepaalde in art. 16 leden 1, 2, 3, en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
- 2) Tenzij de algemene vergadering bij het in het vorig lid bedoelde besluit een andere bestemming vaststelt voor het batig saldo, komt dit ten goede aan hen die ten tijde van de ontbinding lid van de vereniging waren.
- 3) Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
- 4) Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit ter vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In de stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: "In Liquidatie".

Art. 18. Huishoudelijk reglement.

- 1) De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
- 2) Een reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of deze statuten.
- 3) Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 16 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. De compartimenten zijn aan mij, notaris bekend. Waarvan akte, in minuut, is verleden, te Terneuzen op zes september tweeduizend negentien.

Art. 19. Slotbepaling.

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien beslist het bestuur.



Huishoudelijk reglement.

Algemeen

Bouwcommissie: de bouwcommissie bestaat uit minimaal twee leden, waarvan één bestuurslid. Deze commissie beoordeelt en verwerkt de bouwaanvragen en geeft advies aan bestuur.

Tuintoewijzingscommissie bestaat uit twee bestuursleden. Deze commissie wijst percelen toe aan de hand van de wachtlijst aan nieuwe leden van onze vereniging.

Tuincommissie: de tuincommissie bestaat uit minimaal drie leden waarvan één voorzitter is die contact onderhoud met het bestuur. Deze commissie organiseert het algemeen onderhoud van het complex en assisteert bij het eventueel ontruimen en opschonen van verlaten percelen.

Technische commissie: bestaat uit twee leden, waarvan één de voorzitter is welke contact onderhoud met het bestuur. Deze commissie zorg voor algemeen onderhoud en oplossingen van storingen van de gebouwen, onroerende zaken en de watervoorziening op ons complex.

Art. 1.

De gebruiker van een tuin dient lid te zijn van de volkstuinvereniging Tuinderslust met in achtneming van het bepaalde in artikel 4 van de statuten.

Art. 2.

De aanvraag voor het kandidaat lidmaatschap dient schriftelijk of digitaal te geschieden bij de tuintoewijzingscommissie. Alle tuinders beginnen als **aspirant tuinder**, met een proeftijd van een tuinjaar. Mocht het tuinieren niet verlopen zoals verwacht, dan zal het bestuur het lidmaatschap eenzijdig beëindigen. Na een jaar is men aspirant af en wordt men gewoon lid, indien er geen bijzonderheden in evaluatie naar voren zijn gekomen.

Als voor een lid een tuin beschikbaar komt betaalt hij een éénmalige waarborgsom van € 100,--.

Art. 3 Toewijzing van tuinen geschiedt op volgorde van aanvraag, aan de hand van de wachtlijst, door de toewijzingscommissie.

Art. 4.

Leden mogen zonder toestemming van het bestuur de hun toegewezen tuin niet geheel of gedeeltelijk in gebruik geven aan derden.

Art 5.

De tuin dient op een zodanige wijze onderhouden te worden dat anderen geen hinder ondervinden van uitzaaiend onkruid, overhangende planten, bomen struiken en tuinmateriaal. Opstallen dienen naar behoren te worden onderhouden.

Het **onderhoud en gebruik van het perceel** dient te voldoen aan onze statuten en huishoudelijk reglement. Om dit goed te begeleiden vinden er in het eerste jaar na in gebruik nemen een drietal gesprekken plaats tussen de tuintoewijzingscommissie en de aspirant huurder. Evaluatie momenten: na 1,5 maand, 4 maanden en 12 maanden.

Art.5.1

De tuincommissie bestaat uit drie leden en houdt toezicht op het hierboven Art. 5. vermelde. Indien onvoldoende onderhoud wordt gepleegd, kunnen sancties volgen. Deze worden vastgesteld door het bestuur.

Art 5.1.1.

Alle leden dienen één keer per jaar de tuincommissie en eventueel de technische commissie te helpen met onderhoudswerkzaamheden, er zullen hiervoor dagen gepland worden of men zal hiervoor gevraagd worden.

Art 5.2

De tuin is bestemd voor het kweken van groente, fruit en sierteeltproducten, **op niet commerciële basis**.

Art 5.2.1.

Het houden van bijen is toegestaan. Het mag geen hinder opleveren voor de medehuurders.

Art 5.3

Opstallen en tuin zijn niet bestemd voor opslag en/of stalling van zaken en materialen anders dan nodig voor het gestelde in art. 5.2.

Art 5.4

Het is niet toegestaan te overnachten op het complex.

Art. 6.

Het is niet toegestaan composthoppen en struiken zodanig te plaatsen dat anderen hier hinder van ondervinden. Hierbij moet rekening worden gehouden met een afstand naar het naastliggend perceel.

Art 6.1.

Niet te composteren afval dient afgevoerd te worden. Het is verboden dit afval op welke plaats dan ook op het terrein te deponeren. Overtreding hiervan kan gevolgd worden door sancties zoals een officiële waarschuwing of bij herhaaldelijk overtreden door royeren van het betreffende lid.

Art. 7.

Slootkanten moeten vrij blijven van obstakels. Sloten worden onderhouden door het Waterschap of Gemeente.

Art. 7a.

De sloot achter tuin 2 t/m 12 dient onderhouden te worden door de huurders van deze tuinen.

Art. 8.

Voor het bouwen van schuurtjes, kasjes plastic tunnelkassen is toestemming van het bestuur vereist. Tot de uitvoering mag pas worden overgegaan nadat schriftelijke toestemming is verkregen. De aanvragen kunnen ingediend worden bij de bouwcommissie. [De opstallen moeten voldoen aan de voorwaarden die door de gemeente zijn gesteld en aan de in ons bezit zijnde bouwvergunningen. In de, bij de vergunning behorende, tekeningen dient ook de plaats van de te bouwen opstallen aangegeven te worden.](#) De bouwcommissie bestaat uit minstens twee leden en beoordeelt de bouwaanvragen en houdt toezicht op de naleving hiervan. Het maximale bouwoppervlak is één derde van het perceeloppervlak. De bebouwing dient 1,50 m uit de perceelgrens te staan. In het eerste jaar wordt er in principe geen toestemming verleend voor het bouwen van een tuinhuis, berging of tuinkas. In het tweede jaar kan men indien gewenst een **bouwaanvraag** ingediend worden voor een berging, tuinhuis van maximaal 3x3 m. Er dient dan voor het bouwwerk een borg betaald te worden van € 100. Wateropvang bij gebouwen is verplicht.

Art. 9.

De op de tuin aanwezige bomen en struiken (geen perceel afscheidingen zijnde) mogen niet hoger zijn dan 2.5 meter. Om hinder voor derden te voorkomen dient tijdig snoei te worden toegepast op een zodanige wijze dat de hoogte 2,5 meter blijft.

Art. 9.1.

Afscheidingen mogen niet hoger zijn dan 1.25 m., geldt ook voor struiken als afscheiding.

Art. 10.

Het verbranden van afval in de tuin is niet toegestaan. Sancties conform milieuwetgeving zijn van toepassing. Boetes komen voor rekening van het desbetreffende lid. Dit alles volgens de plaatselijke verordening Terneuzen van februari 2011.

Art. 11.

Het maken van een compost/mesthoop op de tuin is alleen toegestaan binnen tuinperceel.

Art. 12.

Het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen is slechts toegestaan onder voorwaarde dat:

- a) De gebruikers van de aangrenzende tuinen op de hoogte worden gesteld van de aard van het middel en de duur van de met dit middel samenhangende consumptieverbod.
- b) Dat deze toepassing alleen bij windstil weer geschiedt.
- c) er wordt naar gestreefd, dat het middel waarvan de toepassing wordt gebruikt emissie arm en biologisch afbreekbaar is.
- d) Bij onenigheid over het toe te passen middel, beslist het bestuur of het middel mag worden gebruikt.
- e) Het bestuur streeft naar gebruik van biologische middelen.

Art. 13.

Zonder toestemming van het bestuur is het niet toegestaan om werkzaamheden en goederen zoals planten, stekken, meststoffen, tuinartikelen e.d. op het volkstuincomplex op commerciële basis te koop aan te bieden.

Art. 14.

Het opzeggen van het lidmaatschap moet schriftelijk geschieden bij de secretaris met in achtneming van het bepaalde in artikel 4 van de statuten. Het bedrag van de betaalde borgsom is na beëindigen van het lidmaatschap opvorderbaar mits de tuin vrij van opstallen en onkruid en in goede staat wordt opgeleverd. Indien de tuin niet vrij is van opstallen en onkruid en de waarborgsom niet voldoende is om de tuin in nette staat te brengen, kan het bestuur de extra opruimkosten bij het vertrekkende lid in rekening brengen.

Bij opzegging van het lidmaatschap dient de sleutel van het complex ingeleverd te worden.

Art. 15.

De vereniging is niet verantwoordelijk voor de eigendommen van de leden op het tuincomplex. De vereniging heeft geen verzekering.

Art. 15.1

Het is niet toegestaan met motorvoertuigen het complex te betreden, anders dan bedoeld om materiaal en afval af en aan te voeren met een aanhangwagen.

Art 15.2

Toegangshekken op het complex dienen te allen tijde gesloten te worden. Dit om onbevoegden niet op ons terrein te laten komen.

Art. 15.3

Het is verboden geluidsoverlast (muziek e.d.) te veroorzaken op ons complex.

Art. 15.4

Leden dienen verstandig en zorgvuldig om te gaan met waterverbruik om de kosten hiervan binnen de perken te houden. Zoveel mogelijk streven naar opvang van regenwater.

Art. 15.5

De leden dienen er voor te zorgen dat openbare ruimtes en opstallen, netjes achter blijven. Denk hierbij aan het afvoeren van snoeiafval en netjes houden van toiletruimten.

Art 16.

Wanneer één of meer bepalingen van art. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6, 6.1, 7, 9, 9.1 en 10 van het huishoudelijk reglement niet nagekomen of overtreden worden, dan kunnen sancties opgelegd worden.

Art 17.

Wanneer geconstateerd wordt dat een tuin, of directe omgeving van de tuin, niet op orde is, ontvangt de tuinhuurder op zijn huisadres een waarschuwingsbrief. Binnen 3 weken moet de tuin dan weer op orde zijn. Bij het niet opvolgen van de aanmaning, wordt een tweede waarschuwing verzonden. Daarbij wordt weer een termijn van 3 weken gesteld. Blijkt dat de tuin wederom niet op orde is, wordt een laatste waarschuwing naar het huisadres van de tuinhuurder verzonden, waarbij het bepaalde in artikel 7 de leden 3 en 4 van de statuten op het betrokken lid worden toegepast. De sleutel van het complex dient ingeleverd te worden.

Art. 18.

Bij overtreding van enig verbodsartikel of het niet nakomen van enige verplichting van de leden opgelegd in dit reglement, kan het bepaalde in artikel 7 de leden 3 en 4 van de statuten op betrokken leden worden toegepast.

Art. 19.

Het is alleen toegestaan kippen te houden op ons complex, hiervoor is schriftelijk toestemming verleent door de burgemeester en wethouders van de Gemeente Terneuzen, middels brief van 17 maart 1982. Het houden van andere dieren is verboden. Maximaal aantal kippen is 6 per tuin en er dienen over een nachtverblijf te beschikken. Verbod op houden van hanen op ons complex is nodig i.v.m. geluidsoverlast voor de omgeving.

Algemene bepalingen.

Art.20. De leden zijn verplicht de statuten en reglementen van de vereniging alsmede de besluiten van het bestuur stipt na te leven.

Art.21. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet zal het bestuur de nodige maatregelen treffen en besluiten nemen.